

Créé le 17 novembre 2022 - Actualisé le 17 novembre 2022

- ✓ Formation dispensée en présentiel
- ✓ Formation dispensée à distance
- ✓ Accessible aux handicapés

Réf. ORG_IND_TABLEAU_BORD-MAI

Tarif forfaitaire
Prix inter-entreprises :
Prix intra-entreprise :

Objectifs - aptitudes et compétences

- Comprendre la notion d'indicateur
- Comprendre le triangle de performance industrielle (efficacité, efficience, pertinence)
- Comprendre les différents niveaux d'indicateurs : KPI, indicateurs de fonctionnement, indicateurs opérationnels
- Définir des indicateurs maintenance pertinents
- Construire le reporting via un tableau de bord

Public concerné

- Responsables maintenance, ingénieur maintenance, responsable d'équipe maintenance

Pré-requis

- Pas de prérequis

Moyens pédagogiques

- Projection support, exercices et jeux pratiques, travaux en groupes.

Documentation

- 1 documentation par stagiaire. La documentation fournie au stagiaire pendant sa formation est utilisable au quotidien dans l'entreprise au cours de son activité professionnelle.

Sanction

VALIDATION : Certificats de réalisation

Pédagogie / Qualité / Evaluation

La pédagogie est de type D.I.A. : Découverte, Intégration, Ancrage :

► **La découverte** a pour objectif de sensibiliser les acteurs aux concepts à l'origine des méthodes à appliquer sur le terrain, et de se situer par rapport aux exigences de rigueur nécessaires à leur mise en œuvre. Elle est réalisée par le biais d'exercices à caractère ludique et de réflexions/débats, relatifs à des expériences issues du site et menés en groupes.

► **L'intégration** est constituée par l'apport des connaissances relatives aux méthodes et outils définis dans le programme.

► **L'ancrage** consiste à traiter, au cours de la formation, des applications des méthodes et outils sur des sujets issus du terrain (principe de formation-action).

Suivi pédagogique : Le formateur évalue quotidiennement par des exercices pratiques la progression des stagiaires, tient compte des difficultés rencontrées et adapte son cours en conséquence.

Contrôle qualité : Toutes nos formations font l'objet d'une évaluation qualité à chaque fin de session.

Evaluation des objectifs de la formation : Nous réalisons à chaque fin de formation une évaluation à chaud sur la base des objectifs définis dans la fiche programme. Une attestation de formation est délivrée à l'issue de toutes les formations suivies dans le cadre du programme de la formation continue.

VALIDATION : attestations de présence

Copyright © avenirformation.com : Tous droits réservés. Le programme suivant est la propriété exclusive d'Avenir Formation SAS. Il est strictement interdit de copier, altérer ou modifier le contenu de celui-ci sans le consentement préalable d'Avenir Formation.

Agence d'Angers
Tél 02 41 35 00 35
angers@avenirformation.com

Agence de Douai
Tél 03 27 95 89 04 / 05
douai@avenirformation.com

Agence de Lyon
Tél 04 37 49 66 66
lyon@avenirformation.com

Agence de Mulhouse
Tél 03 89 45 26 26
mulhouse@avenirformation.com

Agence de Rouen
Tél 02 32 19 09 00
rouen@avenirformation.com

Siège social : 447 rue Jean Perrin - ZI Douai Dorignies - BP50315 - 59351 DOUAI CEDEX

SAS au capital de 200 000 € - RCS DOUAI B 388 557 118 - NAF 8559A - SIRET 388 557 118 00048 - Centre de formation déclaré n° 31 59 0216559 - TVA FR 5638857118

www.avenirformation.com

Programme

(50% pratique / 50% théorie)

- Comprendre la notion d'indicateur
 - Définir l'indicateur, le suivi, la cible, le suivi
 - Connaître le triangle de performance opérationnel
 - Connaître les différents types d'indicateurs
 - Définir les indicateurs maintenance pertinents et alignés avec la stratégie d'entreprise
 - Utiliser les indicateurs comme un outil de management et de motivation

- Animer les indicateurs au quotidien
 - Choisir les indicateurs pertinents à animer avec son équipe
 - Analyser les écarts en + ou en - et définir les plans de progrès en découlant
 - Suivre efficacement ce plan de progrès
 - Challenger les responsables d'équipe sur leur secteur (assessment)
 - Pérenniser le système d'indicateurs dans le temps
 - Célébrer les réussites

- Compiler ces indicateurs dans un tableau de bord
 - Construire le tableau de bord comme un outil de reporting
 - Définir les règles de mise à jour
 - Appliquer la méthodologie pour mesurer la performance des sous-traitants

